

Jaarplan 2019 – 2020



INHOUDSOPGAVE

1. Inleiding	4
1.1 Bestuur.....	4
1.2 Jaarplan	4
1.3 Terugblik.....	4
2. Missie en Visie	5
2.1 Missie en Visie	5
2.2 Identiteit.....	5
2.3 Vreedzame School	5
3. Onderwijsconcept	7
3.1 Schoolconcept.....	7
3.2 Organisatie per 1 augustus 2019	7
3.3 Didactisch handelen	8
3.4 Zorg.....	8
3.4.1 Interne zorgstructuur:.....	8
3.4.2 Passend onderwijs – School Ondersteuningsplan 2019/2020	8
4. Kwaliteitsbeleid	10
4.1 Schoolplan	10
4.2 Doelen 2019-2020	10
4.2.1 Schoolontwikkeling:.....	10
4.2.2 Schoolplan 2020-2024	14
4.3 Facilitering schoolontwikkeling en indeling werkgroepen.....	14
4.3.1 Werkgroepen.....	14
4.3.2 Schoolplan 2020-2024	16
5. Kwaliteitszorg	17
5.1 Kwaliteitsinstrumenten.....	17
5.1.1 Hoofdvragen inspectie	17
5.1.2 Inspectierapport	19
5.1.3 Kwaliteitskalender.....	19
5.2 Visitatierapport 11-11-2017	19
5.2.1 Inspectierapport	21
5.3 Passend onderwijs.....	22
5.4 Tevredenheidspeiling.....	22
5.5 Oudergesprekken.....	22
5.6 Opbrengsten school	22
5.7 Sociaal-emotioneel volgsysteem.....	23
6. Personeel	24
6.1 Gesprekscyclus personeel.....	24
6.2 Taakbeleid	24
6.3 Inductiebeleid	24
6.4 Ziekteverzuim	24
6.5 Professionalisering.....	24
7. Financiën	26
8. Toekomst	27
8.1 Huisvesting.....	27
8.2 Prognose leerlingaantal.....	27

Bijlage 1	Verslag identiteit St. Aloysius 19 maart 2019	28
Bijlage 2	Werkplan Identiteit en vieringen St. Aloysius 2019-2020	30
Bijlage 3	Werkplan Vreedzame school St Aloysius 2019-2020	31
Bijlage 4	Werkplan EDI St. Aloysius 2019-2020	34
Bijlage 5	Formatie 2019/2020 St. Aloysius – Baarn	35
Bijlage 6	Werkplan Hoogbegaafdheid St. Aloysius 2019-2020	37
Bijlage 7	Werkplan Delta de Draak St. Aloyius 2019-2020	38
Bijlage 8	Werkplan Communicatie St. Aloysius 2019-2020.....	39
Bijlage 9	Werkplan OPO St. Aloysius 2019-2020.....	40
Bijlage 10	Werkplan implementatie Faqta St. Aloysius 2019-2020	41
Bijlage 11	Werkplan groep 8.....	42
Bijlage 12	Kwaliteitskalender van een school.....	43

1. Inleiding

1.1 Bestuur

Het Sticht omvat vanaf 1 januari 2009 het bevoegd gezag van acht basisscholen met totaal 2150 leerlingen in de gemeenten Zeist, Baarn, Utrechtse Heuvelrug en Wijk bij Duurstede. De St. Aloysiuschool valt onder het schoolbestuur Het Sticht.

1.2 Jaarplan

Het schoolplan 2016-2020 geeft een beschrijving van de school en de activiteiten over vier jaar. In dit jaarplan worden de activiteiten voor het schooljaar 2019-2020 uitgewerkt en is daarmee het laatste jaarplan gebaseerd op het vierjarig schoolplan. Dit schooljaar gaan we aan de slag met het schoolplan 2020-2024.

1.3 Terugblik

In het schooljaar 2018-2019 heeft de school een haalbaar schoolplan gemaakt lerende vanuit eerdere ervaringen dat teveel plannen niet leiden tot een haalbaar resultaat. Op 1 oktober 2018 is een nieuwe directeur gestart en is het al geschreven jaarplan leidend geweest in de aanpak van de schoolontwikkeling. Tevredenheidsonderzoeken onder ouders en leerlingen hebben een aantal onderwerpen nog meer prioriteit gegeven zoals aandacht voor uitdagend onderwijs en het stroomlijnen van de communicatie tussen ouders en school. In het jaarverslag 2018- 2019 zijn de resultaten beschreven van het schooljaar 2018-2019.

2. Missie en Visie

2.1 Missie en Visie

Onze missie:

“Waar we op eigen wijze samen groeien”

Onze visie:

Wij genieten van de groei en de eigenheid van ieder kind.

- Wij vinden onze verschillen waardevol, hoe lastig soms ook. Verschillen zijn nodig om onszelf te kunnen zijn en onszelf en de ander te respecteren.
- Wij willen dus ook graag dat kinderen zich vergelijken met zichzelf, dus inzien dat ze groeien;
- Wij hebben een natuurlijk talent om ruimte te bieden en een kind zich welkom te laten voelen en vinden dat ieder kind er mag zijn. Hier selecteren we ons personeel op;
- Wij zetten ons in om iedereen zijn talenten zowel op cognitief en sociaal gebied, als ook op het gebied van muziek, toneel en vormgeving te laten ontwikkelen en ontdekken.

Voor ons is het belangrijk dat we de persoonlijke en cognitieve groei volgen en stimuleren, voor een optimale plek in de maatschappij.

Onze visie op onderwijs is terug te herleiden naar drie V's:

We voelen ons **V**erbonden

We zijn verschillend en hebben elkaar nodig. We laten elkaar niet los. Juist door de relatie die we met elkaar aangaan, kunnen we verschillend zijn. Dit geldt voor de relaties met de kinderen, de relaties tussen de kinderen en de collega's onderling, maar ook voor de relaties met ouders en andere ketenpartners.

We geven elkaar **V**rije ruimte

Iedereen heeft bij ons de vrije ruimte om te ontdekken wie hij is, waar hij van houdt en wat hij kan. Om resultaten te bereiken is ontwikkel- en leefruimte nodig. Inspiratie vinden wij in het creatief gebruik maken van ruimte, letterlijk en figuurlijk.

We zijn **V**indingrijk, we zijn creatief.

Ons onderwijs is er op gericht om flexibel en creatief te denken én leren te stimuleren met elkaar en met de omgeving.

2.2 Identiteit

De St. Aloysiuschool is een Katholieke basisschool. In iedere groep wordt een uur per week gewerkt met de methode Hemel en Aarde. Eén keer per jaar is er een catecheseweeksluiting. We hebben regelmatig vieringen in de school en in de kerk. We werken actief samen met de Nicolaaskerk. Zie bijlage 1: “Verslag identiteit St. Aloysius 19 maart 2019” en bijlage 2: “Werkplan Identiteit en vieringen St. Aloysius 2019-2020”

2.3 Vreedzame School

De St. Aloysiuschool is een "Vreedzame School". De Vreedzame School heeft tot doel het verbeteren van het sociale en emotionele klimaat in klas en school.

Doelen voor de St. Aloysius:

- We willen dat de school een veilige en prettige omgeving is voor de kinderen;
- Kinderen moeten zich gewaardeerd voelen en dat kun je bereiken door ze meer verantwoordelijkheid te geven;
- We werken op school met leerlingmediatoren die voor kinderen het eerste aanspreekpunt zijn om te bemiddelen bij conflicten;
- We hebben met de kinderen de volgende gedragsregels afgesproken:
 - We werken samen en helpen elkaar;
 - We hebben een win-win houding;
 - We helpen elkaar als dat nodig is;
 - We communiceren positief met elkaar;
 - We geven elkaar opstekers;
 - We luisteren naar elkaar om elkaar goed te begrijpen;
 - Iedereen is gelijkwaardig;
 - We respecteren elkaar;
 - We zijn zuinig op elkaars spullen;
 - Iedereen voelt zich veilig in de groep;
 - We zijn rustig in de school;
 - We zorgen ervoor dat iedereen zich fijn voelt in de school.

We verwachten van leerkrachten dat ze de gedragsregels naleven.

Het profiel Vreedzame school vraagt voortdurende aandacht in ons dagelijkse schoolleven in les- en schoolactiviteiten, vergaderingen en op vrije momenten als in pauzes.

Zie bijlage 3: "Werkplan Vreedzame school St. Aloysius 2019-2020"

3. Onderwijsconcept

3.1 Schoolconcept

Ons onderwijs wordt gegeven volgens het basisleerstof-jaarklassensysteem. We doen dit o.a. door te werken volgens het model:

1. *Basisstof*: In principe voor alle leerlingen bedoeld.
2. *Verrijkingstof*: Bedoeld voor leerlingen die wat meer uitdaging nodig hebben.
3. *Herhalingsstof*: Voor de leerlingen, die wat meer ondersteuning nodig hebben.
4. Een aantal leerlingen heeft een eigen leerlijn (*ontwikkelingsperspectief, OPP*) voor rekenen, lezen of spelling.

In dit concept is differentiatie een belangrijk element. Om de differentiatie goed vorm te geven maken we gebruik van Expliciete Directe Instructie. Ons uitgangspunt was te werken met een tweejarig implementatietraject waarbij in 2018-2019 het model geborgd zou zijn. We hebben gemerkt dat de borging nog wel een schooljaar nodig heeft. In 2019-2020 zal middels observatiebezoeken het goed uitvoeren van het Expliciete Directe Instructie model geborgd worden.

Zie bijlage 4: "Werkplan EDI St. Aloysius 2019-2020"

3.2 Organisatie per 1 augustus 2019

De St. Aloysius heeft 12 groepen met naar verwachting de volgende verdeling van leerlingen naar groep op 1 oktober 2019:

Groep 1/2 Aadje Piraatje	23 leerlingen	Miriam/Monique (inval Karin)
Groep 1/2 Jip en Janneke	19 leerlingen	Marijke (vacature v.a. 1 oktober 2019 / Claire)
Groep 1/2 Kikker	23 leerlingen	Linda v. B. (inval Karin en Annalies tot 1 januari 2020) / Annalies
Groep 3	32 leerlingen	Lia / Reno (5 ochtenden)
Groep 4a	25 leerlingen	Katina / Lisette (inval Marjon)
Groep 4b	26 leerlingen	Anne Linda (inval Manon) / Constance (vacature v.a. 8 november 2019)
Groep 5	22 leerlingen	Linda v. S. / Marjan
Groep 5/6	21 leerlingen	Joëlle
Groep 6	25 leerlingen	Ceciel / Marjon
Groep 7a	21 leerlingen	Elias
Groep 7b	18 leerlingen	Maroesja / Marjon
Groep 8	17 leerlingen	Chantal
Onderwijsondersteuner	5 ochtenden	Rick
Onderwijsassistent	5 dagen (incl. 1 dag werkdrukverlagingsgelden)	Reno
Werkdrukverlaging	2 dagen di en do 1 dag di 1 dag vr	Janine (Cultuur) Miriam (HB) Cathrine (Muziek)
Intern begeleider	ma, di, wo, do (incl. 6 uren ondersteuning directie)	Anneke
Administratie / conciërge	ma, di, wo, do	Sylvia
Directie	4 dagen	Bettie

Bij het aannemen van leerlingen gaan we uit van maximaal 29 leerlingen per groep. Zie bijlage 5: "Formatie 2019/2020 St. Aloysius – Baarn"

3.3 Didactisch handelen

We werken volgens de principes van het Expliciete Directe Instructiemodel (EDI). De ontwikkeling en borging is te vinden in de bijlage 4: "Werkplan EDI St. Aloysius 2019-2020"

3.4 Zorg

3.4.1 Interne zorgstructuur:

We werken met vaste afspraken op het gebied van zorg. We gebruiken het leerlingvolgsysteem Parnassys.

De afspraken ten aanzien van de leerlingzorg zijn vastgelegd in de volgende protocollen:

1. Het zorgplan (periode 2016 – 2020)
2. Ernstige RekenWiskunde problemen en Dyscalculie (uitgave 2017)
3. Herfstkinderen (uitgave 2016)
4. Dyslexie (uitgave 2015)
5. Huisbezoeken (uitgave 2015)
6. Verwijsindex (uitgave 2017)
7. Medicijnverstrekking en medisch handelen (uitgave 2017)
8. Voor- en vroegschoolse educatie (uitgave 2017)
9. Kleuter ABC (uitgave 2017)
10. Sociaal Veiligheidsplan (uitgave 2017)
11. Anti-pestprotocol
12. Ziekteverzuim (GGD – regio Utrecht 2018)
13. Gedragsprotocol
14. Protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (2019)
15. Toetsprotocol (2019)
16. Meer- en hoogbegaafdheid St. Aloysius (2019)

3.4.2 Passend onderwijs – School Ondersteuningsplan 2019/2020

Het School Ondersteuningsplan is geactualiseerd naar de situatie 2019/2020 in overleg met het team en is in de 1^e periode van het nieuwe schooljaar besproken in de MR.

Het plan is toegestuurd aan het Samenwerkingsverband de Eem.

In dit plan wordt verwezen naar genoemde protocollen 3.4.1.

De volgende protocollen zijn geïmplementeerd, maar moeten nog geborgd worden:

- Medicijnverstrekking en medisch handelen;
- Sociaal Veiligheidsplan;
- Dyslexie;
- Protocol aangepaste leerlijnen.

De verschillende protocollen worden voor borging opgenomen in het jaarrooster van studiedagen en team overleggen, te weten:

- Sociaal Veiligheidsplan;
- Dyslexie;
- Medicijnverstrekking en medisch handelen.

In 2018/2019 is een vervolg gegeven aan het onderwijsontwikkelingstraject "Talentontwikkeling – Meer- en hoogbegaafdheid" aangezien we hebben geconstateerd, dat onze uitstroom van leerlingen voor 60% hoger is dan VMBO en we mogen verwachten dat een deel van onze leerlingen geen passend aanbod krijgt.

Vanuit de nulmeting is in samenwerking met Novilo een traject opgezet met daarin onze onderwijsvisie gerelateerd aan onze kernwaarden, leerlingpopulatie, kennis en vaardigheid personeel en beschikbare financiën en ondersteuning door o.a. Het Sticht en SWV de Eem. De uitvoering van dit traject zal meerdere jaren in beslag nemen.
Zie bijlage 6: “Werkplan Hoogbegaafdheid St. Aloysius 2019-2020”

4. Kwaliteitsbeleid

4.1 Schoolplan

Het schoolplan ligt ter inzage in de directiekamer.

In 2016-2020:

- werken we met meer specialisten;
- kunnen wij de lesstof nog diverser aanbieden;
- kennen wij de talenten van onze leerlingen nog beter;
- kennen onze leerlingen hun eigen waarde en die van de verbinding met anderen;
- vergelijken we onze leerlingen alleen maar met zichzelf;
- weten onze leerlingen hoe ze moeten werken aan verschillen in verbinding, ook als het moeilijk is;
- zoeken de leerkrachten elkaar nog regelmatig op, ook als ze verschillen van inzicht of mening en ook als dat ingewikkeld is;
- is iedereen bekwaam in de zorg aan leerlingen;
- zoeken de ouders school op om vanuit verschillende invalshoeken en met dezelfde betrokkenheid samen te werken;
- staat op het rapport van onze leerlingen hoe ze groeien ten opzichte van zichzelf;
- maken leerkrachten gebruik van elkaars expertise.

Bij het vormgeven van het onderwijs op onze school willen we:

- dat iedereen in de school zich bewust is van zijn eigen ontwikkelstappen en dat iedereen daar op zijn eigen wijze aan werkt en verantwoording voor aflegt, want we werken samen aan kwaliteit;
- voor elk kind passend en toekomstgericht onderwijs;
- continu onderzoeken welke wijze van het aanbieden van lesstof het best bij onze kinderen past;
- kwalitatief het beste onderwijs bieden;

Ouders en team herkennen de onderstaande kernwaarden in de St. Aloysiuschool:

- Ieder kind mag zichzelf zijn en is hier welkom;
- We maken waar wat we zeggen;
- We zijn open in onze communicatie en zien ouders als partner;
- Vreedzaam zit in de muren en is daarom in al ons gedrag zichtbaar en voelbaar;
- We geven op een betekenisvolle manier invulling aan onze katholieke identiteit;
- We bieden een rijk aanbod in cultuur en de creatieve vakken.

4.2 Doelen 2019-2020

4.2.1 Schoolontwikkeling:

Protocollen

De protocollen, genoemd bij 3.4.2, zijn actueel en bekend bij elk teamlid.

Protocollen liggen voor ouders en externen ter inzage in de school en/of op de website van de school.

Effectieve Directe Instructie (EDI)

- Het Expliciete Directe Instructiemodel is voor leerkrachten de norm bij het lesgeven bij m.n. de vakken rekenen, spelling, taal en lezen;
- Elke leerkracht is in 2019/2020 minimaal 2x geconsulteerd door leden van de werkgroep EDI tijdens het geven van een les met EDI met expliciete aandacht voor de onderdelen doel en feedback. Resultaten zijn besproken in minimaal twee teamoverleggen en verbeteringen zijn als afspraken vastgelegd;

- EDI is als onderwijsinstrument vastgelegd in een beleidsdocument met in de bijlage de verbeteracties;
- De werkgroep EDI coördineert de uitvoering van het werkplan;
- Zie ook aanbevelingen bij conclusie 4 en 5 uit het visitatierapport 2017. Zie bijlage 4: “Werkplan EDI St. Aloysius 2019-2020”

Collegiale consultatie

- Elk teamlid voelt zich veilig om een les te laten zien aan een ander;
- Collegiale consultatie staat dit schooljaar in het teken van EDI;
- Elk teamlid ziet collegiale consultatie als instrument tot teamleren en verbetering van de onderwijskwaliteit;
- Collegiale consultatie wordt gedaan aan de hand van een aantal vaste items vanuit een vastgesteld formulier;
- Elk teamlid maakt minimaal 1x per jaar een afspraak met een collega voor een consultatie met daarbij een hulp-observatievraag voor observatie. De hulp-observatievraag is gekoppeld aan ontwikkelonderwerpen uit het schoolplan of aan persoonlijke ontwikkeldoelen;
- Opbrengsten van consultaties worden in een korte bespreking gedeeld met collega's in bouwvergaderingen;
- Zie ook aanbevelingen bij conclusie 4 en 5 uit het visitatierapport 2017.
- De organisatie van collegiale consultatie wordt geregeld door twee teamleden binnen het taakbeleid van de school.

Vreedzame school

- Elk teamlid, die betrokken is bij onderwijs, heeft de cursus Vreedzame school gedaan;
- Het Sociaal Veiligheidsplan borgt de uitgangspunten van de Vreedzame school;
- In het handelen van de school zijn de uitgangspunten en geborgde activiteiten van de Vreedzame school zichtbaar;
- De coördinatoren Vreedzame school en de vertrouwenspersonen coördineren en borgen de uitgangspunten en de activiteiten van de Vreedzame school. Zie bijlage 3: “Werkplan Vreedzame school St. Aloysius 2019-2020”

ICT

- De coördinator ICT is geschoold en is verantwoordelijk voor coördinatie ICT ontwikkeling, ondersteuning van leerkrachten bij ICT vragen, onderhoud website en overleg met bovenschools ICT-er;
- Het ICT beleidsplan is geschreven, besproken in het team en geborgd;
- Er is een investeringsplan voor de periode 2018-2020 voor aanschaf van touchscreen borden en chromebooks.
- De werkgroep ICT heeft afgelopen jaar samen met het team de methode Delta de Draak gekozen als doorlopende leerlijn digitale geletterdheid voor alle groepen. In schooljaar 2019-2020 zal de implementatie plaatsvinden. Zie bijlage 7: “Werkplan Delta de Draak St. Aloyius 2019-2020”

Communicatie

Het is duidelijk voor het team hoe de communicatie binnen het team is vormgegeven met betrekking tot:

- Vormen;
- Afspraken over welke informatie via welke kanalen komen;
- Onderwerpen en wie er verantwoordelijk is voor welk onderwerp;
- Het gebruik van mobiele telefoon tijdens werktijd.

Het is duidelijk voor team en ouders hoe de communicatie is vormgegeven met betrekking tot:

- Vormen;
- Afspraken over welke informatie via welke kanalen komen;
- Onderwerpen en wie er verantwoordelijk is voor welk onderwerp;
- Frequentie van communicatie in verschillende vormen;
- Fatsoensregels in communicatie;
- Eenduidige communicatie per bouw/per groep.
Zie bijlage 8: "Werkplan Communicatie St. Aloysius 2019-2020"

AVG:

Het is voor ieder teamlid en ouder duidelijk hoe we uitvoering geven aan privacy regels in het kader van AVG. Dit wordt beschreven in het beleidsplan IBP van 't Sticht dat ter inzage ligt op school. De schoolgids 2019-2020 geeft relevante informatie voor ouders over het omgaan van 't Sticht met de regels ten aanzien van AVG.

- De werkgroep Communicatie coördineert de uitvoering van het werkplan.
- Zie ook aanbevelingen bij conclusie 3 uit het inspectierapport 2017.

Opbrengstgericht Passend Onderwijs (2018-2019: Groepsplanloos werken)

- We onderzoeken hoe we de gemaakte groepsplannen voor lezen, rekenen en spelling het beste in de praktijk kunnen brengen en hoe elke leerkracht dit gaat verwerken in zijn onderwijsrooster zodat snel duidelijk is welke actie met welk doel er is voor de groep en elk kind uitgaande van onze schoolambities;
- We onderzoeken in overleg met de onderwijsondersteuner van 't Sticht of we experimenteel gaan werken met het LVS IEP of dat we kiezen voor het LVS van CITO met de bedoeling om het onderwijskundig handelen beter te kunnen analyseren;
- De werkgroep OPO heeft een handout over het werken met OPO opgesteld;
- Zie ook aanbevelingen bij conclusie 2 en 5 uit het visitatierapport 2017
- De werkgroep OPO coördineert de uitvoering van het werkplan.
Zie bijlage 9: "Werkplan OPO (Opbrengstgericht Passend Onderwijs) St. Aloysius 2019-2020"

Onderwijs aan meer- en hoogbegaafde leerlingen (2018-2019: Talentonderwijs)

- Passend onderwijs voor meer – en hoogbegaafde leerlingen met inzet van Levelwerk en de verrijkingsgroepen voor specifieke leerlingen;
- Het beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid St. Aloysius ligt ter inzage op school en staat vermeld op de website van de school;
- De HB-specialisten coördineren het HB onderwijs, verzorgen het onderwijs voor de twee verrijkingsgroepen, ondersteunen leerkrachten bij vragen over meer- en hoogbegaafdheid en ondersteunen waar nodig ouders in opvoedingsvragen bij meer- en hoogbegaafde kinderen;
- Alle teamleden, die direct betrokken zijn bij onderwijs hebben specifieke kennis over deze doelgroep met betrekking tot:
 - Kenmerken van meer – en/of hoogbegaafdheid.
 - Passend onderwijs aan deze doelgroep.
 - Omgaan met de hulpvragen van deze doelgroep.
 - Herkenning en signalering van meer- en hoogbegaafdheid.
- De werkgroep waarvan de HB specialisten deel uit maken coördineert de uitvoering van het werkplan.
Zie bijlage 6: "Werkplan Hoogbegaafdheid St. Aloysius 2019-2020"

Identiteit en vieringen

- De St. Aloysius is een katholieke school waar we alle katholieke vieringen uitdragen en de leerlingen daarin betrekken;
- Onderzoek naar de methode Hemel en Aarde;
- Eenheid ontwikkelen in uitdragen identiteit.
- De werkgroep Identiteit en Vieringen coördineert de uitvoering van het werkplan. Zie bijlage 2: "Werkplan Identiteit en vieringen St. Aloysius 2019-2020"

Wereldoriëntatie, natuur en techniek (WNT)

- We starten met de nieuwe methode Faqta;
- Aan het einde van het schooljaar 2019-2020 kunnen alle leerkrachten Faqta inzetten d.m.v. een implementatietraining en de jaarplanning van Faqta;
- In november/december 2019 is er een tussenevaluatie over het werken met Faqta;
- Ervaringen met Faqta worden maandelijks gedeeld in teamoverleggen;
- De werkgroep Faqta coördineert de uitvoering van het werkplan. Zie bijlage 10: "Werkplan implementatie Faqta St. Aloysius 2019-2020"

Onderwijsresultaten (groep 8) en leerlingzorg

Dit onderwerp hangt nauw samen met onze schoolontwikkeling ten aanzien van OPO.

We beschrijven dit onderwerp apart aangezien we met dit plan focussen op ons onderwijskundig handelen in de breedte van de school maar ook specifiek op de aanpak van groep 8 in schooljaar 2019-2020.

Aanleiding voor dit specifieke onderdeel is dat de school met de IEP-toets in schooljaar 2018-2019 onder de landelijke inspectienorm gescoord heeft. Onze ambitie is met de groep 8 in 2019-2020 een zo optimaal mogelijke score te behalen wetende dat deze groep wat betreft leerlingzorg complex is en het behalen van resultaten in grote mate zal afhangen van de groepsdynamiek en persoonlijk sociaal welbevinden van individuele leerlingen.

Doelstellingen van het plan zijn:

- Leerlingen stromen uit naar een richting in het VO die past bij hun interesse, sociaal emotionele ontwikkeling en leerpotentie;
- Leerlingen scoren op de IEP-toets op alle drie gebieden naar vermogen wat betreft leerpotentieel en onderwijsontwikkeling;
- Onze ambitie is om te scoren boven het landelijk gemiddelde en tenminste boven de ondergrens van de inspectie. Gezien de achtergrond van deze groep is dit een hoge ambitie.

In het visitatierapport 2017 geeft de commissie als conclusie dat de onderwijsresultaten op orde zijn maar dat we scherp moeten blijven op ons onderwijs. Dit is een zeer terechte conclusie gezien de (eind)resultaten het schooljaar 2018-2019.

Betrokkenheid van het gehele team en in bijzonder van het leerteam (leerkrachten groep 7a, 7b en 8), directie, IB-er en bovenschools onderwijsondersteuner is noodzakelijk voor de uitvoering van het plan van aanpak groep 8 2019-2020.

Zie bijlage 11: "Werkplan groep 8"

Werken met kleuters

Het is de wens van de kleuterleerkrachten om zich te verdiepen in het werken met kleuters vanuit de missie "Waar we op eigen wijze samen groeien".

Als start gaan de kleuterleerkrachten samen met de onderbouwcoördinator en een extern specialist op een studiedag in oktober zich verdiepen in het onderwijs aan het jonge kind zoals dit nu wordt vormgegeven binnen de St. Aloysius en hoe we ons kunnen ontwikkelen met het oog op onze visie in relatie tot Opbrengst Gericht Passend onderwijs.

De coördinatoren onderbouw/kleuters coördineren in overleg met directeur en IB-er de vormgeving van dit traject.

Leerlingzorg kleuters.

Het leerlingvolgsysteem BOSOS is geïmplementeerd met ondersteuning van een extern deskundige.

4.2.2 Schoolplan 2020-2024

't Sticht heeft een concept strategisch beleidsplan ontwikkelt genaamd "Samen scholen, samen leven". Elke school schrijft op basis van dit beleidsplan en de eigen schoolontwikkeling een schoolplan in de periode september-april 2020.

4.3 Facilitering schoolontwikkeling en indeling werkgroepen

4.3.1 Werkgroepen

Werkgroep Communicatie

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld in het werkplan (zie bijlage 8);
- De werkgroep bestaat uit 4 teamleden waaronder de directeur;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 20 (zie taakbeleid);
- Budget: €1000, -;
- De werkgroep coördineert de uitvoering van het werkplan;
- Tijdpad: zie werkplan

Werkgroep Hoogbegaafdheid

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld in het werkplan (zie bijlage 6);
- De werkgroep bestaat uit 3 teamleden;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 20 (zie taakbeleid);
- Budget: € 10.000, - (incl. scholing specialist Hoogbegaafdheid);
- Scholing met externe over het onderwerp (optie);
- Opleiden van minimaal één teamlid als hoogbegaafdheidsspecialist;
- Tijdpad: zie werkplan

Werkgroep Wereldoriëntatie, natuur en techniek.

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld in het werkplan (zie bijlage 10);
- De werkgroep bestaat uit 3 teamleden;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 20 (zie taakbeleid);
- Budget voor implementatie: €1500, -
- Tijdpad: zie werkplan

Werkgroep Opbrengstgericht Passend Onderwijs

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld in het werkplan (zie bijlage 9);
- De werkgroep bestaat uit 3 teamleden, waaronder de IB-er;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 20 (zie taakbeleid);
- Budget: € 2500, - (optie cursus + aanschaf LVS)
- Tijdpad: zie werkplan

Werkgroep Delta de Draak

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld in het werkplan (zie bijlage 7);
- De werkgroep bestaat uit 3 teamleden waaronder de ICT-er;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 20 (zie taakbeleid);
- Tijdpad: zie werkplan.

Werkgroep Vreedzaam

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld in het werkplan (zie bijlage 3)
- De werkgroep bestaat uit 2 leden;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 20 (zie taakbeleid)
- Budget: € 2000, -
- Tijdpad: zie werkplan

Werkgroep EDI

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld in het werkplan (zie bijlage 4);
- De werkgroep bestaat uit 3 teamleden (coördinatoren) waaronder de IB-er;
- Beschikbaar aantal uren per lid: 20 (zie taakbeleid);
- Tijdpad: zie werkplan.

Werkgroep Identiteit en vieringen

- Doelen zijn vastgesteld in het werkplan (zie bijlage 2);
- De werkgroep bestaat uit 4 teamleden;
- Beschikbaar aantal uren per lid; 20 (zie taakbeleid);
- Budget: € 1000, -
- Tijdpad: zie werkplan

Plan van aanpak onderwijsresultaten (groep 8)

Plan:

- Doelen zijn vastgesteld in het plan van aanpak (zie bijlage 11);
- Direct betrokkenen voor coördinatie en uitvoering zijn het leerteam, directie, IB-er, coördinatoren en bovenschools onderwijsondersteuner;
- Beschikbaar aantal uren voor leerteam per lid: 20 (zie taakbeleid)
- Budget: 't Sticht geeft nadrukkelijk aan om wensen in te dienen voor extra ondersteuning;
- Uitvoering: zie werkplan

Werken met kleuters

Plan:

- Startbijeenkomst op studiedag 18 oktober met extern deskundige ten aanzien van het werken met het jonge kind;
- Na 18 oktober ontwikkelen van traject met voorstel ten aanzien van kosten.
Prognose budget: € 5000, -

Implementatie BOSOS

Plan:

- Implementatiebijeenkomst september 2019;
- Vast onderdeel onderbouwagenda 2019-2020;
- Tijdsperiode implementatie: 2019-2020.
- Budget: € 1500, -

4.3.2 Schoolplan 2020-2024

Plan:

- Doel: Het schoolplan geeft een duidelijk beeld hoe de St. Aloysius zich in de komende 4 jaren wil ontwikkelen en het plan wordt gedragen door 't Sticht, team en ouders (MR).
- Stappen in het ontwikkelproces:
 - Voorbereiden van tijdpad met MT;
 - Evaluatie van schoolplan 2016-2020 met MT, team en MR/ouders;
 - Data verzamelen uit o.a. evaluatie, tevredenheidsonderzoeken, resultaten schoolontwikkeling en onderwijs;
 - Toekomstvisie ontwikkelen op basis van schoolprofiel, strategisch beleidsplan 't Sticht en verzamelde data;
 - Schrijven van schoolplan 2020-2024;
 - Concept bespreking met MT, team, MR/ouders;
 - Vaststelling van schoolplan 2020-2024.
- Budget: € 2000, -
- Vastgelegde tijd voor ontwikkeling:
 - Studiedag 26 september 2019 (directie 't Sticht), studiedag 6 december 2019, studiedag 2 maart 2020;
 - Taakbeleid: 1 teamlid voor ondersteuning bij het schrijven van het beleidsplan. Taakuren: 20 u.

5. Kwaliteitszorg

5.1 Kwaliteitsinstrumenten.

5.1.1 Hoofdvragen inspectie

De inspectie stelt drie hoofdvragen:

1. Krijgen de leerlingen goed les?

Ouders en leerlingen mogen van ons verwachten dat wij het leerpotentieel van leerlingen in beeld krijgen en houden. Wij kunnen laten zien welke groei een leerling doormaakt vanuit zijn eigen mogelijkheden/leerpotentieel en hoe dit zich verhoudt tot het landelijk gemiddelde.

2. Leren de leerlingen genoeg?



De piramide toont een opbouw van een onderwijssituatie in een school en klas. De basis zijn de **context en cultuurspraken**. Hoe leven wij samen in de school? Waar houden we ons aan? Zijn we hierin herkenbaar en voorspelbaar voor de leerling (en zijn ouders)? Daarop bouwen we ons **pedagogisch handelen**. Hoe willen wij omgaan met onze leerlingen?

Wij zeggen "Waar we op eigen wijze samen kunnen groeien". Wat zegt dit over ons pedagogisch handelen? Hoe sta je zelf in het omgaan met leerlingen? Welke handvatten bieden Vreedzaam en onze katholieke identiteit? Hoe geven we het vak burgerschap vorm? Hierbij een korte toelichting op pedagogisch handelen (bron: "Wij-leren.nl")

Uit onderzoek van de Amerikaanse onderwijsdeskundige Robert Marzano blijkt dat pedagogisch handelen en klassenmanagement van de docent een aantoonbaar positief effect hebben op de leerprestaties van leerlingen. Marzano beschrijft een aantal aspecten die voorwaarde zijn voor het leren van de leerlingen. Te denken valt aan het zich veilig voelen in de klas, zich geaccepteerd voelen door medeleerlingen en vertrouwen hebben in eigen kunnen. Geert Kelchtermans, professor aan de Katholieke Universiteit Leuven vindt dat er aan het rijtje van Marzano wat ontbreekt. 'Door leraren steeds meer af te meten aan hun effectiviteit, dreigt passie een vergeten eigenschap te worden. 'Passie kun je niet meten. Je kunt haar enkel via interpretatief onderzoek afleiden uit diepte-interviews,' aldus Kelchtermans. 'We geven les in wie we zijn,' zegt Parker Palmer. 'Leraarschap is meer dan techniek alleen en komt voort uit de identiteit en de integriteit van

de leraar. In iedere klas die hij lesgeeft hangt het van zijn vermogen om contact te maken met zijn leerlingen af of hij hen in contact kan brengen met de leerstof. Dit is dus minder afhankelijk van de methoden die de leraar gebruikt, dan wel van de mate waarin hij zichzelf kent en vertrouwt, en de bereidheid heeft om zich kwetsbaar en beschikbaar op te stellen in dienst van het leren.

Op deze basis van beide lagen volgt het **didactisch handelen**.

Ons didactisch handelen:

- EDI
- Gebruik methodes voor TL, BL, SP, taal, RW en WO
- Leerstofjaarklassensysteem
- Levelwerk
- (Niet)-methode toetsen
- Gebruik coöperatieve werkvormen
- Convergentie differentiatie

Krijgen hiermee alle leerlingen goed les? Wie heeft de regie over het leerproces? De leerkracht of de methode? Wat is leidend?

We gebruiken erkende methodes en daarmee is ons aanbod geborgd.

EDI is geïmplementeerd maar nog niet voldoende geborgd in ieders onderwijskundig handelen.

De volgende laag is **differentiatie**.

Binnen het EDI model kennen we differentiatie in instructie. De methodes bieden differentiatie aan op 3 niveaus. Leerlingen met een OPP volgen een eigen leerweg voor één of meerdere vakken.

Leerkrachten die startbekwaam zijn bekwamen zich in de eerste jaren in de onderste vier lagen.

Afstemmen vraagt ervaring in het werken met leerlingen. Leerkrachten met meer ervaring kunnen starters ondersteunen. Collegiale consultatie is een goed instrument hiervoor.

Instrumenten voor afstemming:

➤ **EDI**

EDI biedt meer dan instructie op 3 niveaus. Binnen EDI kun je afstemmen op het niveau van elke leerlingen door bijvoorbeeld:

- Vraagstelling;
- Kinderen zelf vragen of ze erbij willen zijn of juist verplicht stellen aan dat ene kind om de instructie te volgen;
- Gebruik coöperatieve werkvormen;
- Van concreet naar abstract.

➤ **Adaptieve systemen**

Wat is de waarde van adaptieve systemen als Snappet, Gynzy, Rekentuin, Taalzee als ondersteuner voor de leerkracht om nog beter te kunnen afstemmen op de leerling?

Vanuit onderzoek blijkt, dat de zorg- en middengroep het meest profiteert van relatie leerling – leerkracht en EDI. Leerlingen die zeker profijt kunnen hebben van adaptieve systemen zijn:

- Getalenteerde/HB leerlingen;
- Leerlingen met individuele aanpak (OPP)

Adaptieve systemen kunnen ondersteunend werken aan klassenmanagement.

3. Zijn de leerlingen veilig?

Instrumenten:

- Vreedzame lessen;
- ZIEN;
- Onderzoek naar leerlingtevredenheid van Vensters PO.

5.1.2 Inspectierapport

Onderdelen van een inspectierapport:

- Onderwijsresultaten
- Didactisch handelen
- Zicht op ontwikkeling
- Veiligheid
- Kwaliteitszorg
- Kwaliteitscultuur

Overige aandachtspunten:

- Inzicht in leerlingpopulatie
- Voldoen aan de onderwijstijd gemiddeld over 8 jaren
- Overzicht van gebruik van methodes
- Klachtenprocedure

5.1.3 Kwaliteitskalender

De kwaliteitskalender is gericht op de volgende domeinen:

1. Onderwijsproces
2. Leerlingen
3. Leraren
4. Ouders en belanghebbenden
5. Financiën
6. Gebouw

Bij elk domein worden doelen, meetbaarheidscriteria en kwaliteitsinstrumenten/methodes genoemd. Het geheel geeft een systeem weer waardoor de school inzicht krijgt in de kwaliteit van de verschillende domeinen.

Zie bijlage 12: "Kwaliteitskalender van een school"

5.2 Visitatierapport 11-11-2017

Conclusie 1: het pedagogisch- en schoolklimaat is goed. De Vreedzame school is herkenbaar in de hele school. De school kenmerkt zich door een positief pedagogisch klimaat en goede (werk)sfeer. Er wordt veel aandacht besteed aan de relatie. Zo worden er veel complimenten gegeven en is er sprake van positieve bekrachtigingen. Wanneer correcties nodig zijn, gebeurt dat klein. De Vreedzame School (en daarmee de wensen en verwachtingen met betrekking tot gedrag) is zichtbaar en herkenbaar door de hele school; in zowel de taal, de hulpmiddelen als de lessen.

Aanbevelingen:

- Bewaak de borging. Op dit moment is de school scherp op alles wat met Vreedzame School te maken heeft. Blijf dat vasthouden.
- De vertaling naar buiten- en tussenschoolse opvang vraagt aandacht. Ga ook met pleinwachters, voor- en naschoolse opvang aan de slag met Vreedzaam zodat er voor leerlingen geen onderbreking is in gedragsregels en omgangsvormen.

- Het is een overweging om ouders ook mee te nemen in de Vreedzaam-taal en de Vreedzaam-lessen zodat thuis en school elkaar kunnen versterken.

Conclusie 2: De eind- en tussenresultaten van de school zijn op orde. De school is goed in rekenen en begrijpend lezen. Taal en spelling vragen aandacht, maar dat heeft de school in beeld en is men mee bezig.

Aanbevelingen:

- Blijf scherp op de resultaten. Ook als de resultaten op niveau zijn.

Conclusie 3: De ouders zijn in het algemeen erg tevreden over de school. Er wordt veel aandacht besteed aan een goede relatie met ouders. De drempels zijn laag, de communicatie is open. De communicatie verloopt echter wel langs veel kanalen waardoor ouders het overzicht missen. Een deel van het team is zoekende waar het gaat om een goede balans tussen betrokkenheid en ruimte van ouders en hun rol van de leerkracht.

Aanbevelingen:

- Stroomlijn de versnipperde wijze van communiceren. Kies voor één lijn/kanaal en volg die ook allemaal.
- Denk daarbij na over wat wel en niet relevant is voor ouders.
- Overweeg ouders mee te nemen in de Vreedzaam-taal en Vreedzaam-lessen.
- Ga als team met elkaar het gesprek aan over een goede balans tussen ouderbetrokkenheid en de professionaliteit van de leerkracht.

Conclusie 4: Het onderwijs is in het algemeen klassikaal, leerkrachtgestuurd en methodevolgend. Het EDI-model is gefragmenteerd zichtbaar. De verschillen tussen de lessen zijn groot. De verschillen tussen de lessen zijn groot. In alle lessen zijn elementen van EDI zichtbaar, maar een lijn ontbreekt. Het gehele model is niet waargenomen. Ook was de instructie in het algemeen klassikaal en soms lang. Bij de verwerking werd wel gedifferentieerd. De afstemming tussen basiswerk en extra werk (zoals Levelwerk) is niet helder.

Aanbevelingen:

- Versterk de implementatie van EDI. Het is een kansrijke lijn, maar het komt nog onvoldoende uit de verf. Meer aandacht is nodig.
- Houd de uitleg zo kort mogelijk en laat leerlingen die het begrijpen eerder los, zet de leerlingen sneller aan het werk. Dat vergroot de betrokkenheid en de motivatie.
- Zorg voor een goede afstemming van het extra werk (zoals Levelwerk) met het reguliere aanbod.
- Maak de vertaling van groepsplan/blokplan naar dagrooster. Kies hierbij voor een uniforme aanpak. Zorg ervoor dat deze vertaling ook wordt uitgevoerd in de dagelijkse lespraktijk, zodat er geen plan op papier is wat geen verbinding heeft met die praktijk.
- Investeer in een doorgaande lijn in onderwijs. Praat hier met elkaar over, kijk bij elkaar, leer van elkaar en spreek (indien nodig) elkaar hier op aan. EDI is hier een prima kapstok voor.

Conclusie 5: De school is met veel zaken tegelijk bezig. Er staat veel op de 'verbeteragenda'. Het lukt de school nog niet om al die zaken goed en samenhangend ingevoerd te krijgen. De school is bezig met het borgen van Vreedzaam en Engels en het invoeren van collegiale consultatie, EDI, Wereldverkenning en onderwijsplannen (als alternatief voor groepsplannen). Dat is veel en wordt ook als veel ervaren. Hierdoor is er te weinig tijd om processen goed te implementeren en te borgen. Het team mist het overzicht en heeft het gevoel dat ze veel zelf moeten uitvinden en uitzoeken. De momenten om met en

van elkaar te leren zijn schaars en worden vaak gevuld met allerlei praktische dagelijkse dingen. Dat is jammer omdat er veel expertise en kwaliteit in het team zit.

Aanbevelingen:

- Beperk het aantal verbeterpunten. Het borgen van de Vreedzame School, het invoeren van EDI en werken met onderwijsplannen is meer dan genoeg.
- Verbind deze onderwerpen met wat je wilt als school, hoe je wilt dat je onderwijs eruitgaat zien.
- Voer deze verbeteringen gedegen in. Niet snel, maar goed en in samenhang. Neem daarbij het team mee in de keuzes die worden gemaakt en evalueer samen.
- Ga gericht aan het leren, met name waar het EDI betreft. Maak daar tijd voor en gebruik die tijd goed. Zorg voor momenten om van elkaar te leren. Collegiale consultatie is daar een goed instrument voor
- Benut de expertise in het team in dit proces. Zet mensen waar mogelijk in op hun kracht.

5.2.1 Inspectierapport

In deze paragraaf beschrijven we de resultaten van het verificatieonderzoek op 25 oktober 2017 op St. Aloysius (17XV) in Baarn. De school telt ongeveer 270 leerlingen waarvan zo'n 4% met een leerlinggewicht.

We hebben op deze school een beperkt onderzoek gedaan en twee standaarden onderzocht: KA1 Kwaliteitszorg en KA2 Kwaliteitscultuur. Dit heeft te maken met het traject van de interne bestuurlijke visitatie, dat ook eind oktober op de school plaatsvond.

Conclusie:

Van de twee onderzochte standaarden beoordelen we er één als onvoldoende en één als voldoende. De kwaliteitscultuur is voldoende omdat de directie en het team gericht zijn op de ontwikkeling van de school. De leden van het team dragen daar vanuit hun eigen verantwoordelijkheid aan bij. De kwaliteitszorg hebben we niet als voldoende beoordeeld. De school moet de uitvoering van het stelsel voor kwaliteitszorg verbeteren om te komen tot een systematische evaluatie van het onderwijsproces. We bespreken de oordelen op de standaarden hieronder per kwaliteitsgebied. De kwaliteitszorg vraagt versterking. De uitvoering van het stelsel voor kwaliteitszorg vraagt om een verbetering om te voldoen aan art. 10 van de WPO. De school evalueert namelijk onvoldoende systematisch de kwaliteit van het onderwijsleerproces en kan doelgericht aan verbetering werken. Een volledige kwaliteitszorg omvat ook evaluatie van het aanbod, pedagogisch-didactisch handelen, afstemming en onderwijstijd. De informatie die dit oplevert is voor de schoolleiding nodig om de kwaliteit over de volle breedte te monitoren en ontwikkeling aan te sturen. In de gesprekken is bovendien naar voren gekomen dat het monitoren van de voortgang van de verbeteractiviteiten uit het jaarplan beter kan. Hiervoor is het ook nodig dat de beoogde resultaten die in het jaarplan staan in concrete en toetsbare doelen uitgewerkt worden. Dat draagt eraan bij dat de beoogde resultaten behaald worden. Positief is dat de school systematisch de leerresultaten van de leerlingen evalueert en deze twee maal per jaar op schoolniveau analyseert en bespreekt in het team.

Op de St. Aloysiuschool zijn de leraren betrokken bij de schoolontwikkeling. Meerdere leraren hebben een specialisme en krijgen van de directie tijd om hun kennis in te zetten voor de schoolontwikkeling, onder andere in werkgroepen (Wereldoriëntatie, Vreedzame School, Talenten). Er is hierdoor sprake van gedeelde verantwoordelijkheid. In dit schooljaar is het team gestart met collegiale consultatie. Nu de structuur hiervoor is neergezet, is een volgende stap de consultaties effectief uit te voeren. Het ontwikkelen van de vaardigheid in het geven van inhoudelijke feedback is een aandachtspunt hierbij. De leraren geven aan dat

het bestuur en de directie voldoende ruimte bieden voor individuele professionalisering. Leraren scholen zich vanuit hun eigen interesse op verschillende onderwerpen, waarbij het voor de directie een uitdaging is ervoor te zorgen dat professionalisering optimaal bijdraagt aan de schoolontwikkeling.

In de schoolgids is een aanvulling nodig: er ontbreekt namelijk informatie over de behaalde eindresultaten met een toelichting daarbij. Volgens art 13 van de WPO moet dit er in staan. (Schoolgids 2019-2020: Vermelding gedaan van de eindresultaten en uitstroom)

5.3 Passend onderwijs

In hoofdstuk 5 van het Zorgplan 2016-2020 staat de leerlingenzorg uitgebreid beschreven. We werken veel samen met Samenwerkingsverband de Eem waar het gaat over cluster 3 en 4. De onderwijsondersteuner is Maaïke Houtman, zij komt één keer per jaar de zorg en het schoolontwikkelingsprofiel (SOP) met de intern begeleider en directeur bespreken. Vervolgens wordt dit door de directeur van het samenwerkingsverband met het bestuur besproken. Via het digitale platform "Topdossier" worden ondersteuningsvragen middels een OPP ingediend. Als de onderwijsondersteuner en het MDT van SWV de Eem hebben overlegd, wordt er mogelijk een langdurend of kortdurend arrangement afgegeven. Bij aanvang schooljaar 2019-2020 lopen er 2 langdurende arrangementen en 1 kortdurend arrangement.

5.4 Tevredenheidspeiling

In het jaar 2018/2019 is er een tevredenheidspeiling gedaan onder ouders en leerlingen. Resultaten staan in Vensters PO en zijn besproken met team, MR, ouders en leerlingraad. Uitkomsten zijn als verbeterpunten opgenomen in de werkplannen genoemd bij schoolontwikkeling. Belangrijke verbeterpunten: communicatie, meer uitdagend onderwijs, contact ouders-school/leerkrachten over (onderwijs)ontwikkeling van het kind. Sterke kanten van de school:

Leerlingen en ouders ervaren dat het merendeel van de kinderen met plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Ouders noemen de volgende activiteiten en punten waarin de school aantrekkelijk is: muziekonderwijs, weeksluitingen, minitrip, schoolpopulatie is afspiegeling van de Baarse bevolking, aandacht voor vieringen, aandacht voor cultuur, gebouw, vrijheid van de kinderen, gemoedelijkheid, carrousel, vreedzaam profiel, directe actie bij pestgedrag, kinderen kunnen geconcentreerd luisteren bij activiteiten (o.a. kerstviering, afsluiting afvalactie en sponsorloop, installatie mediatoren)

5.5 Oudergesprekken

Nieuwe leerlingen krijgen binnen drie maanden een huisbezoek van de leerkracht. Op de St. Aloysiuschool starten we aan het begin van een schooljaar met kennismakingsgesprekken vanaf groep 3. De kinderen vanaf groep 4 zijn daarbij ook welkom. Om 8.20 uur mogen alle ouders mee de groep in met de kinderen zodat er ook korte communicatie mogelijk is. Er is een inloopinformatieavond van de school voor de ouders over de groep. In november zijn er tussentijdse voortgangsgesprekken. Na elk rapport zijn er rapportgesprekken met ouders waar ook de kinderen welkom zijn. Ouders kunnen bij vragen afspraken maken met de leerkracht. De leerkracht bepaalt of het wenselijk is dat de intern begeleider aansluit. We maken van oudergesprekken een notitie in Parnassys.

Ouders hebben de mailadressen van alle medewerkers van de school, via Parro kan er ook gecommuniceerd worden via ouder en leerkracht (en andersom). Ook kunnen zij de schooltelefoonnummer gebruiken om in gesprek te gaan met de leerkracht.

5.6 Opbrengsten school

Het bestuur bezoekt de school twee keer per jaar over de schoolopbrengsten met directie en intern begeleider. Het team heeft twee keer per jaar een overleg over de schoolopbrengsten

(CITO) en twee tussentijdse zorgbesprekingen over expliciete zorg/onderwijsonderwerpen onder leiding van de intern begeleider. De afspraken worden gezamenlijk vastgesteld. Als er vragen zijn over een leerling, kan de leerkracht een leerlingbespreking aanvragen bij de intern begeleider. Twee keer per jaar zijn er groepsbesprekingen met de intern begeleider, ook dan is er ruimte voor een leerlingbespreking. De intern begeleider en directeur doen klassenbezoeken in het kader van kwaliteitsontwikkeling onderwijs en als voorbereiding op de interne visitatie februari 2020.

5.7 Sociaal-emotioneel volgsysteem

We werken op de St. Aloysius met ZIEN! Dit wordt rond de herfstvakantie door iedere leerkracht ingevuld. Vanaf groep 6 ook door de leerlingen zelf. Naar aanleiding van de uitslag worden er plannen op geschreven. Deze worden gecommuniceerd met de intern begeleider. Na een half jaar worden de zwakke scores opnieuw beoordeeld in ZIEN! zodat ze gemonitord blijven. Plannen worden dan geëvalueerd.

De sociaal-emotionele methode is de Vreedzame School.

ZIEN is goedgekeurd door de inspectie als officieel instrument om de veiligheidsbeleving van leerlingen te onderzoeken.

6. Personeel

6.1 Gesprekscyclus personeel

- Functioneringsgesprekken; periode januari/maart 2020

Onderdelen:

- Bezoek aan de groep met als uitgangspunt de leervraag van de leerkracht in relatie tot de schoolontwikkeling.
 - Gesprek over groepsbezoek, welbevinden en veiligheid, professionalisering (POP) en schoolontwikkeling, samenwerking in team/met intern begeleider(s) en directie, onderwijsresultaten van de groep, toekomstplannen.
 - De directeur maakt vanuit de functioneringsgesprekken een overzicht van (verbeter)punten, die van belang zijn voor het team als totaal in het kader van kwaliteitszorg.
- Gesprekken in het kader van het werkverdelingsplan 2020-2021
In 2019 is er voor eerst gewerkt met het werkverdelingsplan waarbij het team zelf komt tot verdeling van o.a. werkzaamheden. De directeur maakt het stappenplan en houdt rekening met personeelwensen ten aanzien van formatie, werktijden en taken in relatie tot wat voor de schoolontwikkeling wenselijk en mogelijk is.
Elk personeelslid heeft de mogelijkheid in het traject van het werkverdelingsplan een extra gesprek aan te vragen met de directeur om de eigen situatie in relatie tot de organisatie nader toe te lichten of nogmaals te bespreken.

6.2 Taakbeleid

Cupella is het instrument voor het taakbeleid van de school. Leerkrachten ontvangen een overzicht van verdeling van uren over lesuitvoering, lesvoorbereiding, schooltaken, professionalisering en DUZI.

6.3 Inductiebeleid

Zie inductiebeleid van 't Sticht voor startende leerkrachten.

6.4 Ziekteverzuim

Het plan ligt bij de directie.

6.5 Professionalisering.

Overzicht van professionalisering voor schooljaar 2019-2020:

Opleiding hoogbegaafdheidsspecialist:	1 teamlid
Cursussen hoogbegaafdheid (optie)	1 teamlid
Opleiding leraarondersteuner	1 teamlid
Implementatiecursus Faqta	team
Implementatiecursus BOSOS	kleuterleerkrachten, onderbouwcoördinator en IB-er
Cursus LVS IEP (optie)	team
Leesspecialist	1 teamlid
Rekenspecialist (optie)	1 teamlid
Opleiding "Opleider in de school"	2 teamleden
Workshop over autisme	team
Starttraject "Werken met kleuters"	kleuterleerkrachten en onderbouwcoördinator

Cursus BHV
Opleiding bewegingsonderwijs
Muziek voor kleuters
Training Topdossier (de Eem)

enkele teamleden
1 teamlid
1 teamlid
IB-er

7. Financiën.

Begroting wordt opgesteld oktober 2019. Het definitieve overzicht van de begroting is op moment van het schrijven van dit jaarplan nog niet bekend.

8. Toekomst

8.1 Huisvesting

De school heeft twaalf groepen. Het schoolgebouw heeft negen lokalen. Er worden tijdelijk drie lokalen in het Poorthuis gebruikt. In het hoofdgebouw bevindt zich het speellokaal, dit wordt ook gebruikt als gymzaal.

8.2 Prognose leerlingaantal

Op 1 oktober 2018: 271 leerlingen. Prognose leerlingaantal 1 oktober 2019: 274
Het beleid is gericht op de aanname van 29 leerlingen per leerjaar. De komende jaren zijn er voldoende aanmeldingen en staan er leerlingen op een wachtlijst voor groep 1.

8.3 Meerjarenbeleidsplan St. Aloysius 2019/2023.

In het eerste half jaar van dit schooljaar wordt op het niveau van Het Sticht het strategisch beleidsplan voor de komende 4 jaren ontwikkeld. Op directieniveau worden uitgangspunten besproken, die terugkomen in een stakeholdersbijeenkomst. Het plan wordt daarna uitgewerkt en besproken in diverse geledingen.

Periode: september 2018 / januari 2019

In het tweede half jaar wordt het meerjaren beleidsplan ontwikkeld per school.

Het plan van Het Sticht functioneert als onderlegger en geeft de uitgangspunten voor de toekomstige ontwikkeling van de St. Aloysius in combinatie met de eigen wensen tot ontwikkeling vanuit eigen profiel en onderwijsvisie.

Het plan van aanpak voor het ontwikkelen van dit meerjarenbeleidsplan is op het moment van het schrijven van dit schoolplan nog niet concreet.

Tijdsperiode ontwikkeling plan: november 2019 – maart 2020

Identiteit**Vooraf:**

In de afgelopen tijd heb ik een kennismakingsgesprek gehad met een aantal mensen vanuit de Nicolaaskerk nl. Marga Zwanikken (ouder school), Michel de Rijk, Rosalien Kampen en Gabriëlle Nieuwenhuis. Zij zijn vertegenwoordigers vanuit het pastoraat van de kerk.

Ik heb ook gesproken met Truus Brouwer. Zij is actief binnen de organisatie van de volkskerstzang.

Ik geef een verslag van deze gesprekken met als doel binnen MT/team in gesprek te zijn over de identiteit van onze school en tevens al een planning te maken voor 2019/2020.

Verslag gesprek Truus Brouwer:

Voorafgaande aan kerst 2018 heb ik met Truus kennisgemaakt. Haar vraag was om mee te willen werken aan de volkskerstzang. Het was kort dag en we hebben niet meegedaan. Ik heb haar destijds aangegeven om al in een vroeg stadium in overleg te gaan en daar heeft ze zich aan gehouden.

Onlangs kwam ze met een vraag of we willen meewerken aan de volkskerstzang 2019 op 22 december 2019 van 19.30 u. – 20.30 u. in de Maria Koningin kerk. Het wordt uitgezonden op de lokale radio/tv.

Wat is de bedoeling?

Men wil graag een optreden van een kinderkoor (minimaal 10 kinderen van leerlingen uit groep

6 - 8) en een kind dat een gedicht voorleest. Het gaat om 3 liederen en een zelfgeschreven gedicht of een bestaand gedicht.

De kinderen kunnen zichzelf opgeven. Er zijn 4 oefenmomenten.

Er is een piano in de kerk. Siem Keizer doet de begeleiding, maar het zou fijn zijn als iemand binnen de school met de kinderen wil oefenen.

Ik heb het idee al even voorgelegd aan Cathrine. Zij is positief over het idee en zij wil wel met de kinderen oefenen en ook meegaan naar de kerk.

Verslag gesprek met aantal mensen van de kerk:

Men waardeert de samenwerking met de kerk en wil graag blijven investeren in activiteiten. Ik begrijp, dat in de tijd van Dries de samenwerking meer vorm heeft gekregen waarbij gedacht werd vanuit het kerkelijk jaar, feesten en vieringen. Dit is wel een thema wat kinderen en eigenlijk iedereen kan aanspreken.

Welke activiteiten zitten er in het kerkelijk jaar?

1. Adventsvieringen (2x school, 1x kerk).
2. Kerstviering; pastoor doet namens de kerk het welkom. (Kerststallen route 2019)
3. Carnaval, aswoensdag, vastenperiode
4. Kruisweg; verhaal vertellen aan alle groepen bij de kruisweg en de Paastafel in de kerk.
5. Palmpasen; week voor Pasen.
6. Paasviering (school of kerk) met actie voor het goede doel.
7. Hemelvaart.
8. Pinksteren (Feest van de Geest 2019/2020)
9. Allerzielen en Allerheiligen (1 en 2 november)

Een feest dat bij onze school past is de gedenkdag/naamdag van St. Aloysius op 21 juni.

Andere activiteiten die al een keer gedaan zijn en mogelijk gedaan kunnen worden:

- Bezoek van alle/aantal groepen aan de kerk als gebouw in kader van kunst, erfgoed en geloof.
- Opening en sluiting van het schooljaar met een viering in de kerk.

Activiteiten van de kerk m.b.t. communie en vormsel:

De voorbereiding op de communie wordt door de kerk gedaan en niet meer door de school.

Er zijn nu 6 kinderen vanuit verschillende groepen die meedoen.

Op 23 juni is de viering van de 1^e communie voor deze kinderen.

Ouders/kinderen kunnen familie/vrienden/meesters en/of juffen uitnodigen voor deze viering.

In de ouderbrief in september staat informatie over de communie en mogelijkheden voor aanmelding.

De voorbereiding van het vormsel wordt ook door de kerk gedaan. De start begint met kinderen in de leeftijd van groep 7 en de viering vindt plaats het jaar daarna.

De vormselviering is samen met 8 parochies.

In 2019/2020 waarschijnlijk 2 kinderen van onze school die het vormsel doen.

Graag zou ik een werkgroep Identiteit willen vormen in het nieuwe schooljaar die hiermee aan de slag gaat en ook meewerkt aan de uitvoering van een aantal activiteiten.

Deze werkgroep kan ook de uitvoering van Hemel en Aarde coördineren.

Bettie van Noorloos

Datum: 19 maart 2019

Onze identiteit:

De St. Aloysius is een katholieke school, waar we alle katholieke vieringen uitdragen en de leerlingen daarin betrekken.

Wat willen we bereiken?	Dat het activiteitenplan wordt uitgevoerd. Uitvinden of Hemel en Aarde nog bij de school past. Eenheid binnen het uitvoeren/uitdragen van onze identiteit.
Wie zijn erbij betrokken?	Werkgroep, kerk, Bettie Bij latere stadia: het team, ouders
Waar gaan we het doen?	Op school
Wanneer gebeurt het?	Tijdens vergaderingen bespreken
Welke delen van de doelstelling zijn essentieel?	Het starten van een gesprek binnen het team over het creëren van eenheid over de identiteit. Het creëren van een nulmeting over de huidige invulling van de katholieke identiteit.
Waarom willen we dit doel bereiken?	Zodat we de identiteit gezamenlijk, op één lijn kunnen uitdragen.

SMART Doel:

De werkgroep heeft aan het einde van het schooljaar 2019-2020 een éénheid gecreëerd in het uitdragen van de identiteit omtrent het katholieke geloof doormiddel van gesprekken te voeren met het team tijdens vergaderingen.

(De werkgroep gaat schooljaar 2019/2020 in gesprek met het team over de mogelijkheden m.b.t. de beschikbare methodes (365 dagen, Hemel en Aarde, trefwoord, kind op maandag) om éénheid te creëren in het uitdragen van de identiteit omtrent het katholieke geloof, omdat er op het moment geen duidelijke lijn staat in het methode gebruik.)

De Vreedzame school**Doel:**

Met De Vreedzame school willen we bereiken:

1. Een positief en zorgzaam klimaat
2. Dat kinderen een stem hebben en die goed leren gebruiken
3. Dat conflicten positief worden opgelost
4. Dat leerlingen actief participeren en helpen problemen op te lossen
5. Dat leerlingen open staan voor verschillen tussen mensen.

**De standaard:**

- In alle groepen worden wekelijks lesactiviteiten gegeven volgens het jaarrooster van Vreedzaam
- De Vreedzame school is zichtbaar in de klassen en in de school (pictogrammen, petten, bal, mediatorenbord, stappenplan, afkoelplekken etc)
- In school bestaan sociale normen die richting geven aan gedrag. Deze zijn passend bij de pijlers van Vreedzaam en zichtbaar in de klassen en in school. Regelmatig worden deze normen en gedragingen in de groepen behandeld.
- Sociale norm uitdragen ('zo doen we het hier') door iedereen; en spreek elkaar daar op aan.
- Er is een jaarplanning van de blokken.
- Alle leerkrachten kennen en dragen het leerkrachtgedrag uit.
- Bij incidenten met leerlingen gebruiken we zoveel mogelijk het stappenplan voor mediatie.
- De leerlingraad komt maandelijks bijeen.
- In de bouw/team wordt de terugblik op een behandeld blok en de essenties van het nieuwe blok besproken.
- Ouders worden bij elk blok geïnformeerd in de nieuwsbrief
- Nieuwe leerkrachten of andere medewerkers in de school worden opgeleid en geschoold in de principes van De Vreedzame school.
- De commissie komt ongeveer 5x per jaar samen om vorm te geven aan het jaarplan Vreedzaam.
- Op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen via de nieuwsbrief van DVS door de commissie
- Aan het begin van het schooljaar worden de nieuwe mediatoren gekozen. Daarna volgt de training samen met de oude mediatoren

Jaarplanning:

Week	Maand	commissie	groep
35	aug	Jaarplan presenteren	
36	sep	Bouwvergadering afspraken blok 1+2	Blok 1: les 1,2,3,4
37	sep	Maatje nieuwe leerkracht	Blok 1: les 5,6,7,8
38	sep	Sollicitaties mediators/ leerlingenraad	Blok 1: les 9,10
39	sep		
40	sep/okt	Training mediators	Blok 2: les 11
41	okt	Nieuwsbrief blok 2	Blok 2: les 12
42	okt	Klassenbezoeken nieuwe leerkrachten	Blok 2: les 13
43	okt	herfstvakantie	
44	okt/nov	Vergadering afspraken blok 2 en 3	Blok 2: les 14
45	nov		Blok 2: les 15
46	nov		Blok 2: les 16
47	nov		
48	nov	Nieuwsbrief blok 3	Blok 3: les 17
49	dec	Coaching mediators	Blok 3: les 18
50	dec		Blok 3: les 19
51	dec		
52-1	dec-jan		
2	jan	Vergadering blok 3 en 4	Blok 3: les 20
3	jan	Klassenbezoeken	Blok 3: les 21
4	jan		Blok 3: les 22
5	jan		
6	feb	Nieuwsbrief blok 4	Blok 4: les 23
7	feb		Blok 4: les 24
8	feb		Blok 4: les 25
9	feb		
10	mrt	Vergadering blok 4 en 5	Blok 4: les 26
11	mrt	Coaching mediators	Blok 4: les 27
12	mrt		Blok 4: les 28
13	mrt		
14	mrt-apr	Nieuwsbrief blok 5	Blok 5: les 29
15	apr		Blok 5: les 30
16	apr		Blok 5: les 31
17	apr		Blok 5: les 32
18-19	apr-me		
20	mei	Vergadering blok 5 en 6	
21	mei	Nieuwsbrief blok 6	Blok 6: les 33
22	mei	Coaching mediators	Blok 6: les 34
23	jun	Teamvergadering stand van zaken, borging	Blok 6: les 35
24	jun	Jaarplanning volgend schooljaar	Blok 6: les 36
25	jun	Materiaal checken	Blok 6: les 37
26	jun		Blok 6: les 38
27	jun-jul		
28	jul		
29	jul		
30	jul		

Doelen schooljaar 2019-2020

Elke groep heeft commissies van leerlingen met taken in de klas en school

Elke groep heeft regelmatig (maandelijks) een groepsvergadering.

Mei 2020 nieuwe mappen bestellen

Ouders meer betrekken (eventueel een ouderstuurgroep?)

Borgingsplan maken

Klassenbezoeken

Sociale veiligheid (veiligheidsmeting inplannen)

Voortgang meten (kwaliteitszorginstrument, groepsklimaatvragenlijst) en met leerlingen bespreken

De Vreedzame school moet zichtbaar blijven. Commissie of een groepje leerlingen ziet toe op het bijhouden van de prikboards in de klas en school.

Structurele betrokkenheid van de kinderen (commissie in klas en school; mediators; gemeenschapstaken; klassenvergadering)

Waar staan we nu:

In december 2016 heeft het team het boek *Expliciete Directe Instructie* van John Hollingsworth gekregen. In maart 2017 hebben we de aftrap gegeven om EDI te implementeren. Tijdens een studiedag heeft Jan van Veen ons nogmaals meegenomen in de achtergronden van EDI en hebben we gezamenlijk de diepte gezocht. Vervolgens heeft er twee maanden later een nulmeting plaatsgevonden, waar een aantal centrale aandachtspunten uit zijn gekomen. Hier is een matrix van gemaakt. De punten in de matrix verdienen verbetering. In 2018-2019 hebben de twee bouwcoördinatoren deze observaties verder uitgediept d.m.v. verschillende kijkwijzers.

Aanleiding	Er zijn nog steeds grote verschillen in de wijze van lesgeven in de verschillende groepen. Het past in onze visie om hier meer lijn in aan te brengen: We willen onze kinderen meer betrokken maken bij hun eigen leren. In EDI zien wij een vorm van instructie die goed aan onze wens voldoet om de kinderen meer te betrekken en die uiteindelijk herkenbaar zal zijn voor zowel de leerkrachten als de kinderen.
Probleem	Veel leerkrachten kunnen EDI al goed bij rekenen en spelling toepassen, we willen dat er bij meer lessen het model wordt toegepast.
Doel	Het Expliciete Directe Instructie model is voor leerkrachten de norm bij het lesgeven. Ze denken EDI.
Plan van aanpak	Tijdens twee vergaderingen zal er aandacht zijn voor de verschillende componenten van EDI. Met behulp van videomateriaal laten we good-practice zien, waaronder een onderdeel coöperatieve werkvormen. Tijdens het schooljaar bezoekt de werkgroep twee keer de groepen adhv de kijkwijzer. Deze krijgen ze teruggekoppeld van de werkgroep.
Wie	Lia, Constance
Financiën	nvt
Tijdpad	Twee bezoeken door het jaar heen (op inschrijving). Twee keer per jaar tijdens de vergadering/studiedag 45 minuten tijd om filmmateriaal te bespreken en te analyseren met het team.
Beschrijving proces/uitvoering	Twee personen uit de werkgroep komen twee keer 30 minuten observeren adhv de officiële EDI-kijkwijzer. We richten ons de eerste keer specifiek op het doel van de les en de coöperatieve werkvorm. We richten ons de tweede keer nogmaals op het doel van de les en op de korte lesafsluiting.
Evaluatie juni 2019	We zien leerkrachten groeien en zich steeds beter bekwamen in het EDI. We zien ook leerkrachten die nog meer mogen oefenen. Het geven en ontvangen van feedback kan verbeterd worden (evt. dmv filmmateriaal good-practice) Het doel van de les mag explicieter de hele les aanwezig zijn.

Formatie 2019/2020 St. Aloysius - Baarn

Groepen/Dagen	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Kikker 1/2	Linda van Beek/Annalies Nieuwenhuis	Linda van Beek/Annalies Nieuwenhuis	Linda van Beek/Karin Both	Linda van Beek/Karin Both	Annalies Nieuwenhuis
Jip en Janneke 1/2	Marijke Moraal	Marijke Moraal	Claire ter Horst	Claire ter Horst	Claire ter Horst
Aadje Piraatje 1/2	Monique Dankert/Karin Both	Monique Dankert/Karin Both	Miriam van Bedem	Miriam van Bedem	Miriam van Bedem
Groep 3	Lia van Diermen	Lia van Diermen	Lia van Diermen	Lia van Diermen	Lia van Diermen
Groep 4a	Katina Broekhuijzen	Katina Broekhuijzen	Lisette Hubert/Marjon Schoonhoven	Katina Broekhuijzen	Lisette Hubert/Marjon Schoonhoven
Groep 4b	Anne Linda Offinga/Manon de Ridder	Anne Linda Offinga/Manon de Ridder	Constance Laout (LIO stagiaire Naomi Voeten)	Constance Laout (LIO stagiaire Naomi Voeten)	Anne Linda Offinga/Manon de Ridder
Groep 5	Linda van Slooten	Linda van Slooten	Marjan Kuiper	Marjan Kuiper	Linda van Slooten
Groep 5/6	Joëlle Brouwer	Joëlle Brouwer	Joëlle Brouwer	Joëlle Brouwer	Joëlle Brouwer
Groep 6	Ceciel Zepper	Marjon Schoonhoven	Ceciel Zepper	Ceciel Zepper	Ceciel Zepper
Groep 7a	Elias Sneijders	Elias Sneijders	Elias Sneijders	Elias Sneijders	Elias Sneijders
Groep 7b	Maroesja Boersma	Maroesja Boersma	Maroesja Boersma	Marjon Schoonhoven	Maroesja Boersma
Groep 8	Chantal van Remmerden	Chantal van Remmerden	Chantal van Remmerden	Chantal van Remmerden	Chantal van Remmerden

Bijzonderheden:

Groepen:

- Kikker 1/2: Linda van Beek gaat met zwangerschapsverlof. Haar taken worden tot afloop van het verlof overgenomen door Annalies Nieuwenhuis en (invaller) Karin Both.
- Aadje Piraatje: Monique Dankert is met ziekteverlof. Wij hopen dat zij in de 1^e helft van het schooljaar kan re-integreren. Karin Both zal voor haar invallen in deze periode.
- Groep 3: Gezien de groeps grootte (32 leerlingen) gecombineerd met de intensiteit van het lesprogramma en om de kinderen goede begeleiding te bieden krijgt deze groep op de ochtenden naast de leerkracht ondersteuning van onze onderwijsassistent Reno van Oostrum.
- Groep 4a: Lisette Hubert is langdurig ziek. Zij wordt vervangen door Marjon Schoonhoven.
- Groep 4b: Anne Linda Offinga is in afwachting van een operatie alleen de datum van opname is nog niet bekend. Zij zal na de operatie gedurende langere tijd afwezig zijn. Aangezien we dit vroegtijdig weten en graag voor continuïteit willen zorgen is Manon de Ridder ondersteunend aan deze groep toegevoegd. Zolang Anne Linda aanwezig is zal Manon ondersteunend werk doen voor de groep en de school.
- Groep 5: Er is nog een vacature voor 2 dagen. In overleg met 't Sticht gaan we er vanuit dat we tot een goede invulling van deze vacature komen.
- Groep 5/6: Dit schooljaar is deze combinatiegroep ontstaan en is er voor één jaar een onderwijsassistent toegevoegd als ondersteuning voor de leerkracht. Er is vorig jaar vanuit gegaan dat we streven naar continuïteit en stabiliteit in groepen dus blijft deze groep als combinatiegroep bestaan. De ondersteuning van de onderwijsassistent vervalt en wordt nu vooral in groep 3 ingezet.

Ons uitgangspunt bij het vaststellen van deze formatie is geweest om zoveel mogelijk stabiliteit en continuïteit in de groepen te borgen. Geen veranderingen in samenstellingen van leerlingen of opsplitsen van groepen.

We hebben in ons teamoverleg gekeken naar ervaring, expertise en wensen van leerkrachten om tot een goede match met een groep te komen. De P-MR heeft ingestemd met dit formatieplan.

Onderwijsondersteunende uren die er zijn naast de vaste groepsbezetting:

Onderwijs aan meer- en hoogbegaafden:

- Extra ondersteunend aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen.
- Coaching Levelwerk.
- Ondersteuning team met advies, observatie in de klas.

Ondersteuning leerkrachten en leerlingen:

- Lesbezoeken en observaties over specifieke thema's.
- Vervanging van de groep 1x per x – weken zodat de leerkracht extra tijd heeft voor voorbereidende lestaken of verwerking van administratie ten behoeve van de leerlingen.
- Ondersteuning van leerlingen met specifieke leervragen op het gebied van taal, lezen en/of rekenen.

Onderwijsondersteunend personeel:

Onderwijsassistenten:

Rick Otten
Reno van Oostrum

Administratie en conciërge:

Sylvia van Dijk

Intern begeleider:

Anneke Pietersen

Directeur:

Bettie van Noorloos

Doelen:

Hb beleid implementeren

Levelwerk: inhoud, planning, organisatie

Verrijingsklas: inhoud, planning, organisatie

HB beleid implementeren

Doel: Juli 2020 is het beleid volledig geïmplementeerd door het hele schoolteam.

Werkgroep evalueert specifiek het beleidsplan 4 keer per jaar.

Elke twee maanden vindt er een evaluatie plaats tijdens de teamvergadering.

Werkgroep komt bij elkaar voor en na een teamvergadering.

Levelwerk: inhoud, planning, organisatie

Doel: Juli 2020 wordt het levelwerk school breed op dezelfde manier uitgevoerd.

September 2019 heeft de werkgroep een planning per groep gemaakt.

September 2019 heeft de werkgroep een bijlage gemaakt in beleidsplan talenten over de handelswijze t.a.v. levelwerk.

September 2019 heeft de werkgroep de materialen op orde.

Levelwerk coach worden gecoacht door werkgroep bij aanvang schooljaar en steeds voor de vakanties.

Rapport inlegvel voor levelwerk is gemaakt in november 2019.

Leerkrachten maken tijd vrij in weekrooster voor uitleg en begeleiding.

Verrijingsklas: inhoud, planning, organisatie

Doel: juli 2020 gaan de HB kinderen een dagdeel in de week naar een verrijingsklas binnen de school.

Werkgroep draagt zorg voor inhoud, planning en organisatie

Opzet dagindeling is klaar in september 2019

Leerkrachten verrijingsklas werken samen en hebben twee wekelijks overleg.

Rapport inlegvel voor verrijingsklas is gemaakt in november 2019

Wat willen we bereiken:

Aan het einde van het schooljaar 2019/2020 hebben alle kinderen en leerkrachten gewerkt met Delta de Draak en weten we waar de knel- en verbeterpunten liggen voor het volgende schooljaar. Deze punten worden 4 keer besproken in een teamvergadering.

Wie zijn erbij betrokken:

De commissie (Rick, Chantal, Manon), alle leerkrachten en alle leerlingen.

Waar gaan we het doen:

Op school, in de klas, op de nieuwe chromebooks, op de computers, op de laptops.

Wanneer gebeurt het:

Schooljaar 2019/2020

Welke delen van de doelstelling zijn essentieel:

Dat er mee gewerkt wordt, zodat ondervonden kan worden hoe het werkt en waar de knel- en verbeterpunten zitten.

Waarom willen we dit doel bereiken:

Zodat we in het schooljaar 2020/2021 er mee verder kunnen werken en het kunnen uitdiepen.

En zodat de leerlingen en leerkrachten meer ICT-vaardig worden en voldoen aan de doelen.

Tijdpad:

Start schooljaar: Introductie met uitleg door Rick.

Eerste schoolweken: Rick geeft proefles in de klassen die daar behoefte aan hebben

Oktober/ november: Eerste evaluatie. Hoe gaat het?

Februari/ maart: Tweede evaluatie

Mei/ juni: Laatste evaluatie

Juni/ juli: Nieuw plan voor schooljaar 2020/2021 maken.

Doel

Over een jaar willen we dat het team en alle ouders bekend zijn met Parro en ook hiermee communiceren volgens de afspraken die opgesteld zijn door de werkgroep.

Aan het eind van het schooljaar 2019/2020 maakt 100% van de ouders en leerkrachten gebruik van Parro.

90% ziet een verbetering met de communicatie van voorgaande schooljaren. In mei 2020 komt er een evaluatie enquête voor zowel ouders als leerkrachten over het gebruik van Parro.

Stappenplan

Oriënteren communicatiemiddelen

Enquête leerkrachten en ouders uitgezet en geëvalueerd.

Besluit genomen om te gaan werken met Parro

Team heeft kennisgemaakt met Parro onder leiding van een specialist van Parnassys

Juli 2019: werkgroep communicatie komt bij elkaar om afspraken vast te leggen over het gebruik van Parro en hoe we dit gaan opstarten in september.

Aanwijzen van een aanspreekpunt uit het team voor het team en ouders.

Ouders worden geïnformeerd over het nieuwe communicatiemiddel.

september: start proefperiode met Parro voor zowel ouders en leerkrachten. Op 1 oktober 2019 hebben alle ouders de app geïnstalleerd.

September/oktober: Specialist informeert ouders op informatieavond. Datum nog vaststellen.

Mei: enquête

Juni: evaluatie van de proefperiode en de enquête.

Bijlage 9

Werkplan OPO St. Aloysius 2019-2020

In 2017-2018 hebben we ons georiënteerd op het werken zonder groepsplannen. We hebben ervoor gekozen om te gaan werken met Groepsplanloos van Wijnand Gijzen en Menno van Hasselt.

We hebben een onderwijsplan voor rekenen geschreven die geldt voor groep 4-8. Ook zijn we gaan experimenteren met verschillende blokplannen. Elke groep (groep 4-8) werkt nu met het onderwijsplan en met een blokplan voor rekenen.

In 2018-2019 hebben IB en directie een masterclass gevolgd bij 't Sticht, door bovengenoemde trainers. De werkgroep heeft aan de hand van Groepsplanloos passende plannen voor de Aloysiusschool gemaakt en vastgesteld met het team. Dit geldt voor de vakken: rekenen, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen.

Aanleiding	Omdat de groepsplannen geen werkdocumenten zijn en deze niet verplicht zijn op deze manier, hebben we ons verdiept om op een andere, werkzame en bruikbare manier de kinderen passend onderwijs te bieden. Tijdens ons traject, ging 't Sticht hier ook in mee om het breed te kunnen dragen.
Probleem	Hoe gaan we deze onderwijsplannen in de praktijk brengen en hoe gaat iedere leerkracht dit verwerken in zijn rooster, zodat snel duidelijk is wat je met elk kind doet.
Doel	1. Hand out over OPO mbt de onderwijsplannen door IB'er in overleg met het team. 2. De onderwijsplannen specifiek maken in een extra bijlage voor elke groep. 3. De uitwerking van de plannen zichtbaar en overzichtelijk in de klas hebben.
Aanpak	Werkgroep gaat 5x met elkaar in overleg. In bouwvergadering is het een vast item. Leerkrachten vertellen over punt 1 en 2 IB'er komt kijken in de klas hoe de zorgleerlingen passend onderwijs krijgen en koppelt terug tijdens groeps- en schoolbesprekingen. De bouwcoördinatoren kijken hoe het klassenmanagement staat en geeft daar feedback op.
Wie	Anneke, Lia en Constance
Financiën	nvt
Evaluatie juli 2019	De werkgroepen hebben we naar het MT getrokken, omdat we continuïteit en snelheid nodig hadden. Het bestuur en de directie heeft hier een grote rol in gespeeld. Op alle belangrijke vakken zijn onderwijsplannen geschreven, een aantal leerkrachten zijn getraind, we hebben een pilot gedraaid met Focus PO en we zijn er klaar voor om het nieuwe jaar met deze plannen te starten.

Doel:

Aan het einde van het schooljaar 2019-2020 kunnen alle leerkrachten Faqta inzetten d.m.v. de starttraining en de jaarplanning van Faqta.

Tijdslijn:

Juni/juli 2019 -> bestellen methode Faqta.

Juni/juli 2019 -> starttraining aanvragen voor de eerste teamvergadering van het schooljaar 2019-2020.

September 2019-> starttraining van Faqta en jaarplanning Faqta maken.

Eind november 2019-> eerste evaluatie Faqta via mail en in de teamvergadering (met medewerkervan Faqta).

December 2019 -> beslissen of we doorgaan met Faqta of de licentie stopzetten.

Bij doorgaan april 2020 -> medewerker van Faqta tijdens de teamvergadering.

Gedurende schooljaar 2019-2020 -> Iedere leerkracht maandelijks bevindingen delen met werkgroep in de teamvergadering.

Doel:

Aan het einde van het schooljaar 2019-2020

- Leerlingen van groep 8 stromen uit naar een richting in het VO die bij hun interesse, sociaal-emotionele ontwikkeling en leerpotentie past;
- Leerlingen scoren op de IEP-toets op alle drie gebieden naar vermogen wat betreft leerpotentie en onderwijsontwikkeling;
- Een eindscore boven het landelijk gemiddelde, tenminste boven de inspectienorm.

Tijdslijn:

Juni/juli 2019 -> Plan van aanpak voor groep 8 schrijven, overdracht van groep 7 naar groep 8, werkgroep komt bijeen.

Bijeenkomsten:

30 september, 11 november, 29 januari, 19 mei, van 15.15u-16.30u

Werkgroep:

Chantal, Maroesja, Elias, Anneke

Gedurende schooljaar 2019-2020 -> In bouwvergadering komt naar voren wat er tijdens de werkoverleggen is besproken

Domeinen	Doelen	Meetbaar of merkbaar	Instrument of methode
Onderwijsproces	Ons onderwijsaanbod is afgestemd op de kerndoelen, gericht op een brede ontwikkeling en eigentijds	Het oordeel van buitenstaanders en deelnemers	-audit -inspectie - leerlingenraad -ouders
	We kennen de ontwikkeling van onze leerlingen en stemmen het onderwijs daar op af	Het oordeel van deskundige buitenstaanders	-audit -inspectie
	De school heeft een specifiek profiel	Het oordeel van buitenstaanders en deelnemers	-audit -leerlingen - ouders
Leerlingen	De leerlingen voelen zich veilig	100% van de leerlingen geeft aan zich veilig te voelen	-veiligheidsmonitor
	De school haalt resultaten op de kernvakken die passen bij de leerlingenpopulatie	De resultaten bij taal en rekenen liggen op of boven het gemiddelde van vergelijkbare scholen	-tussentoetsen - eindtoets - referentieniveaus
	De leerlingen vervolgen met succes hun loopbaan in het onderwijs	95% van de leerlingen zit na twee jaar in de stroom die geadviseerd is	-doorstroommonitor
	De leerlingen zijn tevreden over de school	De leerlingen beoordelen de school gemiddeld met een 7,5 of hoger	-tevredenheids-onderzoek leerlingen - leerlingenraad
Leraren	Onze leraren zijn vakbekwaam	Het oordeel van professionele buitenstaanders	-audit -inspectie
	De leraren zijn eigenaar van hun eigen professionele ontwikkeling	Iedere leraar beheert zelf zijn eigen scholingsagenda en bespreekt dit met leidinggevende	-leraardossier - functionerings-gesprek
	De leraren zijn tevreden over hun werkplek	De leraren beoordelen de school gemiddeld met een 7,5 of hoger	-tevredenheids-onderzoek leraren -mr
Ouders en belanghebbenden	Ouders zijn tevreden over de school van hun kinderen	De ouders beoordelen de school gemiddeld met een 7,5 of hoger	-tevredenheids-onderzoek ouders - ouderpanels
	De school werkt effectief samen met partners	Partners beoordelen de samenwerking als effectief	-vragenlijst - panelbijeenkomsten
Financien	De school benut de financiële middelen	De exploitatie is sluitend en de middelen worden	-begroting en exploitatie -jaarplan

	volledig	doelmatig besteed	
Gebouw	Het schoolgebouw ziet er aantrekkelijk uit en wordt optimaal benut voor het onderwijs	Belanghebbenden beoordelen de aankleding en het gebruik positief	-tevredenheids- onderzoeken leerlingen, ouders en leraren